

Chełm, 17.03.2016r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemi Chełmskiej” zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

Administrowanie stroną internetową i siecią komputerową Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemi Chełmskiej”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa świadczona w biurze LGD w zakresie: administracja strony internetowej Zleceniodawcy, administracja siecią komputerową Zleceniodawcy, konserwacja oprogramowania systemowego i użytkowego na bieżąco, ochrona antywirusowa, utrzymanie sprawności działania lokalnego systemu komputerowego w zakresie oprogramowania systemowego stacji roboczych oraz samodzielnych komputerów.

2. Wynagrodzenie: Wykonawcy należy się wynagrodzenie płatne przelewem po prawidłowym wykonaniu usługi, na podstawie Rachunku/Faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z co najmniej 14 dniowym terminem płatności.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

4. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium/kryteria:

Cena – 100% (100 pkt.)

$$\text{Cena (oferty badanej)} = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferty badanej}}} \times 100$$

5. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2,
- 3) życiorys zawodowy, potwierdzający kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do należytego wykonania zamówienia* – zał. nr,

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- 1) Całkowitą wartość usługi brutto w złotych określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (jeśli dotyczy).
- 3) Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę, ~~dostawę, roboty budowlane*~~ zawiera wszystkie koszty, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Zamawiający wybierze ofertę w oparciu o kryteria określone w pkt 4 oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.03.2016 r., do godz. 15:00 w siedzibie Zamawiającego, przesłać faxem lub e-mailem.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie odrzucona.

10. Osoby do kontaktów z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

..... *Małgorzata Guran 551 219 707*
(imię i nazwisko, nr tel.)

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa z wybranym Wykonawcą powinna być zawarta w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej.

..... *14.03.2016* *Beata Juszkiewicz*
(data i podpis Zamawiającego)

*) niepotrzebne skreślić/ jeżeli dotyczy

.....
(miejscowość, data)
.....

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel. fax.....

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

.....
1. Oferuję wykonanie usługi/dostawy/robót budowlanych* będącej/cych przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę:

brutto: zł, (słownie:.....)

w tym procent VAT.

2. Termin realizacji r.

3. Oświadczam, że zawarte w „Zaproszeniu do składania ofert” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy.

4. Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić./ jeżeli dotyczy

(miejscowość, data)

.....

.....

(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel. fax.....

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia*.

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić./ jeżeli dotyczy