

**Procedury ustalania kryteriów wyboru operacji własnych i ich zmiany
w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemi Chełmskiej” na lata 2023 -2027**

§1

Użyte sformułowania i skróty w niniejszej procedurze oznaczają:

LGD – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemi Chełmskiej”

Rada – Rada Programowa Stowarzyszenia,

Zarząd – Zarząd Stowarzyszenia,

Posiedzenie – Posiedzenie Zarządu,

LSR – Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2023-2027

ZW – Zarząd Województwa

§2

1. Kryteria wyboru operacji własnych przyjmowane są uchwałą Zarządu Stowarzyszenia na wniosek:
 - 1) Członków Rady,
 - 2) Członków Stowarzyszenia,
 - 3) Kierownika biura Stowarzyszenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 zawiera propozycje zmiany kryteriów wraz z uzasadnieniem, które:
 - 1) posiadają metodologię wyliczania,
 - 2) są mierzalne, zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych,
 - 3) posiadają dodatkowe opisy, definicje oraz sposób przyznawania wag nie budzi wątpliwości.

§3

1. Kryteria wyboru operacji własnych zaproponowane we wniosku, o którym mowa w §2, przed posiedzeniem Zarządu, na którym mają zostać zatwierdzone, poddawane są konsultacjom ze społecznością lokalną.
2. Proces konsultacji ze społecznością lokalną obejmuje:
 - 1) minimum jedno spotkanie konsultacyjne,
 - 2) konsultacje propozycji zmian on-line (za pośrednictwem strony internetowej LGD)
 - 3) konsultacje propozycji zmian w biurze LGD.Podczas spotkania konsultacyjnego, na które zaproszeni zostaną członkowie LGD oraz mieszkańcy, uczestnicy będą mieli możliwość odniesienia się do propozycji zmian kryteriów wyboru operacji własnych.
3. Po przeprowadzonych konsultacjach społecznych, Zarząd wypracowuje wspólne stanowisko uwzględniające wnioski z konsultacji.
4. Na posiedzeniu Zarząd podejmuje uchwałę o zatwierdzeniu zmian kryteriów wyboru operacji własnych zwykłą większością głosów.
5. Zarząd przygotowuje wniosek do ZW o zatwierdzenie zaktualizowanych kryteriów wyboru operacji własnych.
6. Po uzyskaniu pozytywnej odpowiedzi, za pomocą elektronicznych środków przekazu (strony internetowej stowarzyszenia, poczty e-mail) informuje członków LGD oraz potencjalnych beneficjentów o obowiązujących zaktualizowanych kryteriach wyboru operacji własnych.

Załączniki:

1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU operacji własnych dla Przedsięwzięć: P.2.3 Centrum Współpracy Międzypokoleniowej - włączenie społeczne seniorów, ludzi młodych, osób w niekorzystnej sytuacji (P.2.3.1-P.2.3.6)/ P.3.1 Podnoszenie świadomości ekologicznej społeczności lokalnych(P.3.1.1-P.3.1.3)

**LOKALNE KRYTERIA WYBORU operacji własnej dla Przedsięwzięcia:
P.2.2 Wsparcie marki lokalnej „Malowniczy Wschód” (P.2.2.1-P.2.2.4)**

| <i>Nazwa kryterium</i> | <i>Opis kryterium / adekwatność do analizy SWOT</i> | <i>Waga punktowa</i> | <i>Źródło weryfikacji</i> |
|--|---|--|---|
| <p>1. Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy</p> <p><i>(max. 5 pkt)</i></p> | <p><i>Preferuje się operacje, których Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy.</i></p> | <p>5 pkt. – TAK 0 pkt. – NIE</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |
| <p>2. Stopień przygotowania projektu do jego realizacji (załączniki dokumentujące: koncepcje, projekty, uzgodnienia, pozwolenia, etc.)</p> <p><i>(max. 3 pkt)</i></p> | <p><i>Preferowane są operacje rzetelnie przygotowane, z opracowaną kompletną dokumentacją aplikacyjną.</i></p> | <p>3 pkt. – TAK 0 pkt. – NIE</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |
| <p>3. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji projektów, zgodne z zakresem planowanej operacji</p> <p><i>(max. 3 pkt)</i></p> | <p><i>Preferowane będą operacje składane przez wnioskodawców mających doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.</i></p> | <p>3 pkt - Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji nie więcej 2 projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować 1 pkt - Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji nie więcej niż 2 projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować 0 pkt - brak doświadczenia wnioskodawcy w realizacji projektów</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>4. Operacja zakłada współpracę społeczności lokalnej przy realizacji operacji</p> <p><i>(max. 3 pkt)</i></p> | <p><i>Preferuje się operacje, które zakładają współpracę społeczności lokalnej przy realizacji operacji.</i></p> <p><i>Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadnić we wniosku fakt spełniania kryterium.</i></p> | <p>3 pkt – TAK 0 pkt – NIE</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |
| <p>5. Innowacyjność operacji</p> <p><i>(max. 6pkt)</i></p> | <p><i>Premiowane będą operacje wpisujące się w innowacyjne podejście określone w LSR, tj.:</i></p> <p><i>1) wykorzystujące nowatorskie rozwiązania techniczne lub technologiczne przy budowie, rozbudowie i modernizacji obiektów infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej, sprzyjające ochronie środowiska czy przeciwdziałaniu zmianom klimatu,</i></p> <p><i>2) wykorzystujące nowe metody aktywizacji społeczności lokalnej składające się na realizację danej operacji,</i></p> <p><i>3) stosujące zintegrowaną promocję połączoną z promocją obszaru,</i></p> <p><i>4) mogące stać się elementem kreowanej marki lokalnej „Malowniczy Wschód”,</i></p> <p><i>5) skupiające w jednym miejscu różnorodne atrakcje turystyczne,</i></p> <p><i>6) wykorzystujące i promujące unikalne walory przyrodnicze i kulturowe, np. unikalne formy przyrody, ginące i tradycyjne zawody, dziedzictwo kulinarne, obiekty o wybitnych walorach architektoniczno-krajobrazowych.</i></p> <p><i>Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadnić we wniosku fakt spełniania kryterium.</i></p> | <p>6 pkt – sześć z ocenianych cech 5 pkt – pięć z ocenianych cech 4 pkt. – cztery z ocenianych cech 3 pkt – trzy z ocenianych cech 2 pkt – dwie z ocenianych cech 1 pkt – jedna z ocenianych cech 0 pkt – brak ocenianych cech – operacja nie wpisuje się w innowacyjne podejście określone w LSR</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |
| <p>6. Realność budżetu</p> <p><i>(max. 4 pkt)</i></p> | <p><i>Budżet jest przejrzysty i rzetelny, racjonalny dla danego rynku, zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji projektu, spełnia wymogi efektywnego zarządzania finansami, uwzględnia koszty poparte stosownymi dokumentami,</i></p> | <p>4 pkt – TAK 0 pkt – NIE</p> | <p><i>Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę we wniosku i załącznikach</i></p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <i>prawidłowo zaplanowany i opracowany z zachowaniem należytej staranności.</i> | | |
| Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia: 24 | | | |
| Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 12 | | | |

Instrukcja wypełniania kart oceny operacji własnej według lokalnych kryteriów wyboru.

1. Kartę wypełnia się dla operacji, które zostały uznane przez Radę Programową za zgodne z warunkami udzielenia wsparcia w ramach LSR.
2. Do wypełnienia karty jest uprawniony członek Rady Programowej, który nie został wykluczony z udziału w głosowaniu.
3. Członek Rady Programowej wypełnia kartę zgodnie z niniejszymi zapisami:

Oznaczenie naboru – należy wpisać numer jakim oznaczony jest dany nabór (podany przez Biuro LGD)

Wnioskodawca – należy wpisać imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej / nazwę podmiotu składającego wniosek, a także podać dokładny adres (ulica, nr, kod, miejscowość)

Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy – należy wpisać numer wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku

Nr wniosku grantowego – należy wpisać nr nadany przez Biuro LGD

Tytuł operacji grantowej – należy wpisać tytuł operacji wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku

Data rozpatrywania wniosku – należy wpisać datę (lub daty) oceny wniosku w formacie *(dd.mm.rrrr)*

4. W odniesieniu do każdego z kryteriów podanych w danej sekcji należy przyznać punktację posługując się informacją zawartą w rubryce „Waga punktowa”.
5. Przy każdym analizowanym kryterium należy szczegółowo uzasadnić ocenę
6. Przyznaną liczbę punktów należy wpisać w rubrykę „Przyznane punkty” w odniesieniu do każdego kryterium.
7. Przyznane punkty za wszystkie kryteria należy podsumować i wynik wpisać w rubryce „Suma przyznanych punktów”.
8. Kartę należy wypełnić niebieskim piórem lub długopisem.
9. Nie wpisanie imienia, nazwiska lub daty i czytelny podpis skutkuje nieważnością karty.