|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Miejsce na pieczęć* | | **KARTA OCENY  wyboru grantobiorców** | | | | | | | KO nr 1 |
| Wersja: 1.1 |
| **Imię i nazwisko oceniającego** | |  | | | | | | | |
| **Oznaczenie naboru** | |  | | | | | | | |
| **Wnioskodawca** | |  | | | | | | | |
| **Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy** | |  | | | | | | | |
| **Numer wniosku grantowego** | |  | | | | | | | |
| **Tytuł operacji grantowej** | |  | | | | | | | |
| **Data rozpatrywania wniosku** | |  | | | | | | | |
| **Wartość całkowita operacji brutto określona we wniosku** | | | **Wnioskowana kwota dofinansowania w ramach LSR określona we wniosku** | | | **Koszty kwalifikowalne operacji określone we wniosku** | | | |
|  | | |  | | |  | | | |
| **LOKALNE KRYTERIA WYBORU:** | | | | | | | | | |
| ***Nazwa kryterium*** | ***Opis kryterium /***  ***adekwatność do analizy SWOT*** | | | ***Waga punktowa*** | ***Źródło weryfikacji*** | | **Przyznane punkty** | **Uzasadnienie** | |
| **1.Wpływ na budowanie więzi społeczności lokalnej poprzez pobudzenie aktywności wśród mieszkańców**  ***(max. 5 pkt.)*** | *Premiowane będą operacje ukierunkowane na budowanie więzi społeczności lokalnej poprzez pobudzenie aktywności wśród mieszkańców. Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadnić fakt spełniania kryterium.*  *W analizie SWOT zwrócono uwagę na niewystarczającą aktywność społeczną oraz integrację mieszkańców obszaru LGD.* | | | **5 pkt.** – TAK  **0 pkt.** – NIE | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **2.Wpływ na rozwój turystyki i rekreacji oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze LSR**  ***(max. 2 pkt.)*** | *Preferuje się operacje, które w znacznym stopniu przyczyniają się do rozwoju turystyki i rekreacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego na obszarze LGD.*  *W analizie SWOT wskazano na zaniedbanie obiektów i przestrzeni zabytkowych, zły stan techniczny i niekompletne wyposażenie placówek kultury, brak zarejestrowanych tradycyjnych produktów lokalnych, niską tożsamość mieszkańców z regionem.* | | | **2 pkt.** - operacja w znacznym stopniu przyczynia się do rozwoju turystyki i rekreacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego na obszarze LGD  **1 pkt**. - operacja w niewielkim stopniu przyczynia się do rozwoju turystyki i rekreacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego na obszarze LGD  **0 pkt.** – operacja nie przyczynia się do rozwoju turystyki i rekreacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego na obszarze LGD | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **3.Zasięg realizacji operacji**  ***(max. 4 pkt.)*** | *Preferuje się operacje obejmujące swoim zasięgiem więcej niż jedną miejscowość. W analizie SWOT wskazano niewystarczającą integrację mieszkańców obszaru LGD. Wnioskodawca powinien wskazać miejscowości, na obszarze których realizowana będzie operacja.* | | | **4 pkt. –** operacja realizowana na obszarze całego LGD  **3 pkt.** – operacja realizowana na obszarze całej gminy  **2 pkt. -** operacja realizowana na obszarze jednej miejscowości | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **4.Wkład własny Wnioskodawcy**  ***(max. 2 pkt.)*** | Preferowane będą projekty zapewniające wyższy niż minimalny poziom wkładu własnego wnioskodawcy. Celem jest promowanie projektów angażujących środki inne niż środki Programu | | | **2 pkt.** – Wnioskodawca deklaruje zaangażowanie wkładu własnego większego niż wymagany  **0 pkt.** – Wnioskodawca deklaruje zaangażowanie wkładu własnego na minimalnym wymaganym poziomie | *Kryterium oceniane na podstawie danych we wniosku* | |  |  | |
| **5.Wpływ realizacji operacji na promocję LSR i LGD**  ***(max. 2 pkt.)*** | *Premiowane będą operacje promujące LSR i LGD. Wnioskodawcy powinni uzasadnić we wniosku w jaki sposób będą informowali społeczność o otrzymanej pomocy za pośrednictwem LGD „Ziemi Chełmskiej”.*  *W analizie SWOT wskazano na niewystarczającą promocję obszaru LGD.* | | | **2 pkt** – promocja projektu odbędzie się poprzez zamieszczenie tablicy informacyjnej o realizacji projektu w ramach LSR za pośrednictwem LGD oraz ukaże się artykuł na stronie www lub prasie lokalnej lub portalach społecznościowych o w/w tematyce  **1 pkt** – promocja projektu odbędzie się poprzez zamieszczenie tablicy informacyjnej o realizacji projektu w ramach LSR za pośrednictwem LGD lub ukaże się artykuł na stronie www lub prasie lokalnej lub portalach społecznościowych o w/w tematyce  **0 pkt** – operacja nie zakłada promocji LSR i LGD | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **6.Operacja przyczyni się do zatrudnienia osób z grup defaworyzowanych**  ***(max. 10 pkt.)*** | *Preferowane będą projekty przewidujące zatrudnienie osób z grup defaworyzowanych określonych w LSR, tj.:*  *- osoby młode do 25 roku życia,*  *- osoby starsze po 50 roku życia,*  *- osoby długotrwale bezrobotne,*  *- kobiety,*  *- osoby niepełnosprawne.*  *W analizie SWOT wskazano na wysoki stopień bezrobocia oraz niewystarczającą ilość miejsc pracy zwłaszcza wśród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.*  *W przypadku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę* ***nie przyznaje******się*** *punktów za zatrudnienie sezonowe .*  *W przypadku pracownika zatrudnionego na podstawie umowy zlecenia* ***przyznaje się*** *punkty z tytułu zatrudnienia sezonowego tylko i wyłącznie w sytuacji kiedy Wnioskodawca zakłada zatrudnienie pracownika w tzw. sezonie tj. w m-cach V-IX.*  *Punkty z tytułu zatrudnienia pracownika na umowę o pracę są przyznawane jednorazowo bez względu na liczbę utworzonych etatów.*  *Punkty z tytułu zatrudnienia pracownika na umowę zlecenia są przyznawane jednorazowo bez względu na liczbę utworzonych miejsc pracy.* | | | **5 pkt.** – pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę  **3 pkt**. – pracownik zatrudniony na podstawie umowy zlecenie  **2 pkt.** – pracownik zatrudniony sezonowo | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **7.Doradztwo biura LGD**  ***(max. 8 pkt)*** | *Preferuje się Wnioskodawców korzystających ze wsparcia doradczego, na etapie sporządzania wniosku, świadczonego przez pracowników biura LGD zarówno z Biurze LGD jak i w Mobilnych Punktach Informacyjno-Doradczych na terenie gmin członkowskich LGD.* | | | **5pkt. -** Wnioskodawca korzystał z doradztwa LGD w Mobilnych Punktach Informacyjno-Doradczych  **3 pkt.** - Wnioskodawca korzystał z doradztwa LGD w Biurze LGD  **0 pkt**. - Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa LGD na etapie sporządzania wniosku | *Kryterium oceniane na podstawie dokumentacji Biura (rejestr doradztwa, karta doradztwa, listy ze spotkań)* | |  |  | |
| **8.Operacja zapewnia zintegrowanie**  ***(max. 3 pkt.)*** | *Premiowane będą operacje zapewniające zintegrowanie metod stosowanych przy realizacji operacji, sektorów i partnerów jak również branż działalności.*  *Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadnić we wniosku fakt spełniania kryterium.* | | | **1 pkt.** – zintegrowanie metod stosowanych przy realizacji operacji  **1 pkt. –** zintegrowanie sektorów i partnerów przy realizacji operacji  **1 pkt. –** zintegrowanie branż działalności gospodarczej przy realizacji operacji  **0 pkt.** – operacja nie zapewnia zintegrowania | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **9.Operacja ukierunkowana jest na zaspokojenie potrzeb grup defaworyzowanych, określonych w LSR**  ***(max. 3 pkt.)*** | *Preferowane będą operacje ukierunkowane na zaspokojenie potrzeb osób z grup defaworyzowanych określonych w LSR, tj.:*  *- osoby młode do 25 roku życia,*  *- osoby starsze po 50 roku życia,*  *- osoby długotrwale bezrobotne,*  *- kobiety,*  *- osoby niepełnosprawne.*  *W analizie SWOT wskazano na wysoki stopień bezrobocia oraz niewystarczającą ilość miejsc pracy zwłaszcza wśród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.* | | | **3 pkt.** – TAK  **0 pkt.** – NIE | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we*  *wniosku* | |  |  | |
| **10.Operacja ma charakter innowacyjny**  ***(max. 7 pkt.)*** | *Premiowane będą operacje wpisujące się w innowacyjne podejście określone w LSR, tj.:*  *1) wykorzystujące partycypacyjne metody aktywizacji społeczności lokalnej składające się na realizację danej operacji,*  *2) wykorzystujące nowatorskie rozwiązania techniczne lub technologiczne przy budowie, rozbudowie i modernizacji obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej sprzyjające ochronie środowiska czy przeciwdziałaniu zmianom klimatycznym,*  *3) stosujące innowacyjne kanały i instrumenty promocji,*  *4) dążące do powstania i rejestracji tradycyjnego produktu lokalnego lub marki lokalnej,*  *5) promujące współpracę podmiotów działających w różnych branżach w jednym wspólnym celu (sieciowanie),*  *6) skupiające w jednym miejscu różnorodne atrakcje turystyczne,*  *7) wykorzystujące i promujące unikalne walory przyrodnicze i kulturowe, np. unikalne formy przyrody, ginące i tradycyjne zawody, dziedzictwo kulinarne, obiekty o wybitnych walorach architektoniczno-krajobrazowych.*  *Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadnić we wniosku fakt spełniania kryterium.* | | | **7 pkt.** – siedem z ocenianych cech  **6 pkt.** – sześć z ocenianych cech  **5 pkt.** – pięć z ocenianych cech  **4 pkt.** – cztery z ocenianych cech  **3 pkt.** – trzy z ocenianych cech  **2 pkt.** – dwie z ocenianych cech  **1 pkt.** – jedna z ocenianych cech  **0 pkt.** – brak ocenianych cech – operacja nie wpisuje się w innowacyjne podejście określone w LSR | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **11.Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałanie zmianom klimatu**  ***(max. 4 pkt.)*** | *Premiowane będą operacje, które w jak największym stopniu przewidują zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałanie zmianom klimatu. Wnioskodawca powinien szczegółowo uzasadniać fakt spełniania kryterium, a uzasadnienie musi mieć odzwierciedlenie w planowanych kosztach inwestycyjnych.*  *W analizie SWOT wskazano na niski poziom wiedzy oraz świadomości społeczności lokalnej (w tym przyszłych i obecnych przedsiębiorców) w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych oraz znikomego wykorzystania odnawialnych źródeł energii.* | | | **4 pkt.** - operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu i stanowi ono powyżej 10% budżetu projektu  **2 pkt.** - operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu i stanowi ono poniżej 10% budżetu projektu  **0 pkt.** - operacja nie przewiduje zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu | *Kryterium oceniane na podstawie uzasadnienia przedstawionego przez Wnioskodawcę i danych we wniosku* | |  |  | |
| **SUMA PRZYZNANYCH PUNKTÓW** | | | | | | |  |  | |
| **MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW** | | | | | | | **25** |

…………………………………..……………….

*czytelny podpis oceniającego*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Karta oceny wydatków planowanych w ramach operacji grantowej** | | | |
|  | ***TAK*** | ***NIE*** | ***Uzasadnienie*** |
| 1.Czy każdy koszt zaplanowany w ramach operacji jest kosztem kwalifikowanym, zgodnym z rozporządzeniem o wdrażaniu **LSR**? |  |  |  |
| 2.Czy każdy koszt zaplanowany w ramach operacji jest racjonalny, uzasadniony z zakresem operacji niezbędny do planowanego celu? |  |  |  |
| 3.Czy wysokość wydatków jest adekwatna do planowanego celu? |  |  |  |
| 4.Czy zaplanowane wydatki pozostają na proponowanym poziomie i w proponowanej wysokości? |  |  |  |

…………………………………..……………….

*czytelny podpis oceniającego*

**Instrukcja wypełniania kart oceny operacji grantowej według lokalnych kryteriów wyboru.**

1. Kartę wypełnia się dla operacji, które zostały uznane przez Radę Programową za zgodne z LSR.

2. Do wypełnienia karty jest uprawniony członek Rady Programowej, który nie został wykluczony z udziału w głosowaniu.

3. Członek Rady Programowej wypełnia kartę zgodnie z niniejszymi zapisami:

**Oznaczenie naboru –** należy wpisać numer jakim oznaczony jest dany nabór (podany przez Biuro LGD)

**Wnioskodawca** – należy wpisać imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej / nazwę podmiotuskładającego wniosek, a także podać dokładny adres (ulica, nr, kod, miejscowość)

**Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy –** należy wpisać numer wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku

**Nr wniosku** **grantowego**– należy wpisać nr nadany przez Biuro LGD

**Tytuł operacji grantowej –** należy wpisać tytuł operacji wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku

**Data rozpatrywania wniosku –** należy wpisać datę (lub daty) oceny wniosku w formacie*(dd.mm.rrrr)*

4. W odniesieniu do każdego z kryteriów podanych w danej sekcji należy przyznać punktację posługując się informacją zawartą w rubryce „Waga punktowa”.

5. Przy każdym analizowanym kryterium należy szczegółowo uzasadnić ocenę

6. Przyznaną liczbę punktów należy wpisać w rubrykę „Przyznane punkty” w odniesieniu do każdego kryterium.

7. Przyznane punkty za wszystkie kryteria należy podsumować i wynik wpisać w rubryce „Suma przyznanych punktów”.

8. Kartę należy wypełnić niebieskim piórem lub długopisem.

9. Nie wpisanie imienia, nazwiska lub daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.

**Instrukcja wypełniania kart oceny wydatków planowanych w ramach operacji grantowej:**

1. Kartę wypełnia ten sam uprawniony członek Rady programowej, który wypełniał kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru.

2. Przy każdym z czterech pytań, należy zaznaczyć odpowiednio odpowiedź „TAK” – jeśli dane kryterium jest spełnione, lub „NIE” – jeśli dane kryterium nie jest spełnione.

3. Przy każdym analizowanym kryterium należy szczegółowo uzasadnić ocenę. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE” w kryterium nr 4. Należy wymienić i szczegółowo uzasadnić te pozycje budżetowe, które, zdaniem oceniającego, powinny zostać obniżone, bądź usunięte.

4. Kartę należy wypełnić niebieskim piórem lub długopisem.

5. Nie wpisanie imienia, nazwiska lub daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.