**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU**

**w ramach projektu grantowego realizowanego przez**

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemi Chełmskiej”**

**w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020**

**Działanie 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”**

**Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego**

**kierowanego przez społeczność”**

**I. ETAP** □ I□ II

**II. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE Z REALIZACJI GRANTU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)** | **Mierniki rzeczowe** | **Koszty kwalifikowalne grantu (zł)** | **Odchylenie kosztów kwalifikowalnych (%)** | **stawka VAT** |
| **Jednostki miary** | **Ilość/liczba wg umowy** | **Ilość liczba wg rozliczenia** | **wg Umowy** | **wg rozliczenia** |
| **Koszty ogółem** | **w tym VAT\*** | **Koszty ogółem** | **w tym VAT\*\*** |
| ***Koszty kwalifikowane z wyłączeniem wkładu niepieniężnego oraz kosztów ogólnych*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMA  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzasadnienie ewentualnych odchyleń** | ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

**III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU REALIZACJI GRANTU ORAZ ZAŁOŻONYCH WSKAŹNIKÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Zadania wykonane w ramach realizacji grantu** (Z podaniem ilości zakupionych środków trwałych, zrealizowanych warsztatów, wydarzeń, zakupionego sprzętu itp. – proszę posłużyć się liczbami) |  |
|  | **Zadania wykonane w ramach realizacji grantu** (Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem grupy docelowej, opisu zadania z uzasadnieniem podejścia innowacyjnego) |  |
|  | **Czy cel grantu został zrealizowany?**Jeśli tak, w jaki sposób, dzięki jakim działaniom? |  |
|  | **Poziom realizacji założonych wskaźników –** proszę posłużyć się liczbami, np. liczba zrealizowanych wydarzeń/spotkań, wydanych publikacji. | **Wskaźniki produktu** | **Wskaźniki rezultatu** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **WSKAŹNIKI**  |
|  | Nazwa wskaźnika  | Jednostka miary | Wartość początkowa wskaźnika  | Wartość planowana do osiągnięcia w związku z realizacją zadania  | Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji zadania  | Źródło weryfikacji | Sposób pomiaru  |
| Rok | Wartość | Rok | Wartość | Rok | Wartość |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IV. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ I DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nr faktury lub dokumentu | Rodzaj dokumentu | Nr księgowy lub ewidencyjny dokumentu | Data wystawienia (dd-mm-rr) | NIP wystawcy faktury lub dokumentu | Nazwa wystawcy faktury | Pozycja na fakturze lub dokumencie albo nazwa towaru/usługi | Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym | Data zapłaty | Sposób zapłaty (gotówka/przelew/karta) | Kwota wydatków całkowitych (zł.)  | Kwota wydatków kwalifikowalnych (zł) |
| ogółem\* | w tym VAT\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* W kolumnie 12 należy wpisać kwotę brutto jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym. W pozostałych przypadkach należy wpisać kwotę netto.

\*\* W kolumnie 13 należy wpisać kwotę VAT jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym. W pozostałych przypadkach należy wpisać 0,00.

………………………..……… …………….………………………………..…

miejscowość, data podpis Grantobiorcy/

 osób reprezentujących Grantobiorcę